



Consiglio Regionale della Puglia  
Servizio Amministrazione e Contabilità

---

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO ED  
ALTRE MANSIONI ACCESSORIE.**

**CIG: 4176726753**

## **Sommario**

- 1. Oggetto**
- 2. Durata del servizio**
- 3. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici**
- 4. Requisiti di ordine generale e speciale**
  - 4.1Requisiti di ordine generale**
  - 4.2Requisiti di idoneità professionale**
  - 4.3Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria**
  - 4.4Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale**
- 5. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 6. Partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese**
- 7. Avalimento**
- 8. Commissione Giudicatrice**
- 9. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 10.Stipula del contratto**
- 11.Validità dell'offerta**
- 12.Comunicazioni**
- 13.Subappalto**
- 14.Riserve della Stazione Appaltante**
- 15.Controversie**
- 16.Clausola finale**
- 17.Riservatezza delle informazioni**
- 18.Accesso agli atti**
- 19.Tracciabilità dei flussi finanziari**
- 20.Allegati**

**STAZIONE APPALTANTE:  
CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E  
CONTABILITA' - Via Capruzzi 212-70122 BARI**

**Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Angela Vincenti, dirigente del  
Servizio Amministrazione e Contabilità presso la Stazione Appaltante  
TEL. +390805402736  
FAX+39 0805402117  
E MAIL: [vincenti.angela@consiglio.puglia.it](mailto:vincenti.angela@consiglio.puglia.it)  
PEC: [vincenti.angela@pec.consiglio.puglia.it](mailto:vincenti.angela@pec.consiglio.puglia.it)**

**Punto di Contatto:  
dott.ssa Rosa De Florio  
TEL. +39 080 5402417  
FAX +39 080 5402425  
E MAIL : [deflorio.rosa@consiglio.puglia.it](mailto:deflorio.rosa@consiglio.puglia.it)**

**Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.**

## **PREMESSA**

Nell'ambito delle attività connesse ai servizi in oggetto, l'Amministrazione indice una Procedura aperta, da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 e dell'art 124 del D.Lgs n. 163/06 in esecuzione della determinazione dirigenziale del Servizio Amministrazione e Contabilità n. 81 del 22.10.2012 liberamente disponibile sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia [www.consiglio.puglia.it](http://www.consiglio.puglia.it) sezione Bandi ed incarichi .

<b>1. OGGETTO</b>
-------------------

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento del "**SERVIZIO DI PORTIERATO ED ALTRE MANSIONI ACCESSORIE**", da espletarsi presso :

- **la sede del Co.Re.Com. Puglia, Via Paolo Lembo n.40, Bari;**
- **la sede del garage del Consiglio Regionale della Puglia, Via Tenente Licio Carri, Bari;**
- **la sede del Servizio Biblioteca e Comunicazione Istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia, Via Giulio Petroni n.19, Bari;**
- **la sede dell'Ufficio dei Garanti, della Consulta Femminile e dell'Associazione Consiglieri Regionali, Viale Unità d'Italia n.24/C, Bari.**

Il predetto servizio è finalizzato al raggiungimento di una serie di obiettivi così sintetizzabili:

1. elevati standard di qualità ed efficienza del servizio, intesi come capacità e controllo del processo di realizzazione dello stesso;
2. livello di servizio orientato all'eccellenza, tale da soddisfare appieno le esigenze della Stazione appaltante, andando oltre le attese esplicite ed implicite;
3. procedure e modelli organizzativi - gestionali moderni ed innovativi, con continuo miglioramento ed incremento della qualità del servizio offerto;
4. migliorare l'immagine interna ed esterna dell'ente appaltante.

I dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta dovranno essere dedotti dai contenuti degli atti di gara e, in particolare, dal Capitolato d'onori.

L'importo a base di gara è stabilito in euro 190.996,90 (centonovantamilanovecentonovantasei/90 ) oltre IVA ed oneri di legge, a valere sul bilancio del Consiglio Regionale.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Rimane fermo che il costo orario da applicare, da parte degli operatori economici partecipanti alla gara, in sede di offerta economica non dovrà essere inferiore a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, con riferimento ad un addetto di II livello dipendente di imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi. (CCNL 25/05/2001 tabella nazionale con riferimento all'aggiornamento tariffario relativo a settembre 2012 -allegata al Decreto Ministeriale 23.05.2012).

**Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori del Consiglio Regionale della Puglia. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.**

Le condizioni, i requisiti e le modalità di prestazione dei servizi e delle forniture sono indicati:

- nel bando di gara;
- nel capitolato d'onori
- nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- nello schema di contratto.

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito internet [www.consiglio.puglia.it](http://www.consiglio.puglia.it) sezione Bandi ed incarichi.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante.

Le richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse a mezzo posta elettronica all'indirizzo del Responsabile della procedura di gara

([vincenti.angela@pec.consiglio.puglia.it](mailto:vincenti.angela@pec.consiglio.puglia.it) o [vincenti.angela@consiglio.puglia.it](mailto:vincenti.angela@consiglio.puglia.it))

e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno indicati nel bando di gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, allegati), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

**Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.**

Detti chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet [www.consiglio.puglia.it](http://www.consiglio.puglia.it) entro il giorno indicato nel bando di gara.

La pubblicazione del Bando, dell'Avviso di gara, del Capitolato e del presente Disciplinare di gara e comunque degli atti di gara, la formazione della graduatoria, l'aggiudicazione sia provvisoria che definitiva, non comportano per la stazione appaltante, alcun obbligo di aggiudicazione e/o stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione. In particolare, la stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso e/o risarcimento e/o indennità ad alcuno dei concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Salvo quanto suddetto, la stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla e/o di non stipulare il contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della procedura stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione ovvero alla stipula del relativo contratto, possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

## **2. DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è di quindici mesi a decorre dalla data di avvio dell'esecuzione del Contratto.

Successivamente all'aggiudicazione della gara ed in pendenza della stipulazione del contratto, l'Amministrazione ha la facoltà di ordinare l'inizio del servizio in tutto od anche in parte all'impresa aggiudicataria che è obbligata a dare immediato corso allo stesso, attenendosi alle indicazioni ricevute circa l'esecuzione del contratto.

## **3. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche R.T.I.) o consorzio, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel bando e nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di

fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 – Consorzi fra Cooperative di Produzione e Lavoro, Consorzi fra Imprese Artigiane - sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

E' vietata l'associazione in partecipazione; salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante, dall'impegno presentato in sede di offerta.

#### **4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**

**Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati;** tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazione conforme al fac-simile allegato al presente disciplinare.

##### **4.1 Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve trovarsi, **a pena di esclusione**, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **4.2 Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere iscritto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

I soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

#### **4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve produrre:

--idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria, da esibire in ORIGINALE afferenti al presente affidamento.

#### **4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve dichiarare di:

--aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, almeno 2 (due) servizi analoghi, ciascuno della durata non inferiore a 1 (uno) anno, per la pubblica amministrazione/ ente pubblico/ ente privato, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali.

### **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena esclusione, in un unico plico chiuso. Non saranno ammessi, pertanto, altri plichi anche se contenenti documentazione integrativa o sostitutiva.

Il suddetto plico, a pena di esclusione, deve:

- essere chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- avere sui lembi di chiusura del plico la firma del legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma del concorrente.

Il plico dovrà riportare all'esterno, le seguenti informazioni:

- indicazione del mittente, ivi compresi, ragione sociale l'indirizzo, il fax, il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica certificata;

- scritta: NON APRIRE – contiene offerta per la **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PORTIERATO ED ALTRE MANSIONI ACCESSORIE**

**TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ore 12,00 del giorno 30.11.2012**

L’ offerta dovrà pervenire all’indirizzo della Stazione Appaltante entro e non oltre il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte fissato dal bando di gara, pena l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione dell’operatore economico alla gara.

Ai fini dell’accertamento del rispetto dei termini di presentazione (richiesto a pena di esclusione), farà fede unicamente l’indicazione dell’ora e della data di arrivo apposta sul plico dall’Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.

Il plico dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, pena esclusione, chiuso, integro e sigillato.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell’operatore economico; soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna dall’Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine ultimo per la presentazione dell’offerta, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione dell’operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

All’interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste:

- busta “**A**”: “Documenti”
- busta “**B**”: “Offerta Tecnica”
- busta “**C**”: “Offerta Economica”

ciascuna delle quali a loro volta chiuse, sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni nonché avere sui lembi di chiusura della busta la firma del legale rappresentante e di persona munita di comprovati poteri di firma del

concorrente.

Ciascuna delle tre buste, oltre all'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, dovrà riportare, a pena l'esclusione, la dicitura del rispettivo contenuto (busta A "Documenti", busta B "Offerta tecnica", busta C "Offerta economica")

La busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La busta "A" (documenti) e la busta "B" (offerta tecnica) non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena di esclusione del concorrente dalla gara.

### **5.1 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "A" (DOCUMENTI), unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti:**

**A) 1.** istanza di partecipazione alla gara corredata di una marca da bollo e dichiarazione unica, secondo il fac-simile Allegato 1, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente, a pena di esclusione, le dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale e speciale e tutte le informazioni indicate nell'allegato 1 facsimile di Istanza. Con la citata dichiarazione unica, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 co. 1 lett. c);

**A) 2.** Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non sia il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ma un soggetto munito di poteri di firma, detta dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, di idoneo documento in originale o in copia resa conforme ai sensi di legge, che comprovi i poteri medesimi.

**A) 3.** Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non abbia piena e diretta conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti elencati nella citata lettera A.1, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, secondo il fac-simile Allegato 1 bis, allegando copia fotostatica non

autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

**B)** Cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a 2% dell'importo a base di gara.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, conseguentemente l'offerta non correlata dalla cauzione provvisoria sarà esclusa.

In caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente codice IBAN.08G0101004197000019000001 intestato a Consiglio Regionale della Puglia, codice Fiscale 80021210721, con indicazione della causale: " gara servizio di portierato ed altre mansioni accessorie ".

L'ufficio bilancio del consiglio regionale è autorizzato ad introitare queste somma sul cap. del bilancio di previsione esercizio 2012 del Consiglio Regionale "depositi per spese contrattuali e d'asta".

**Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% in presenza di certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione.**

**L'impresa che voglia usufruire di tale beneficio deve farne menzione all'atto di costituzione della garanzia, citando l'organismo accreditato che ha rilasciato la certificazione e documentando il possesso del requisito.**

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua immediata operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta del CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA nonché con esplicita rinuncia ad eccepire il decorso del termine ex art. 1957 co. 2 codice civile;
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- essere correlata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza, non sia ancora stato stipulato il contratto.

In caso di RTI costituendo, la cauzione dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le ditte raggruppande, dato che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. Il fidejussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

*N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art.*

*1 - commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.*

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre :

- il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti;
- il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di mancata costituzione della cauzione definitiva di cui all'art 113 del D.lgs 163/2006;
- e comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

**C) in caso di R.T.I. già costituito**: originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

**D)** documento in originale (in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate) comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 20,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi on line all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> e disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**E)** in caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.

**F)** idonee referenze bancarie ai sensi dell'art. 41 lettera a) del D.Lgs n.163/2006;

**G)** copia del capitolato d' oneri timbrato e firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione integrale di quanto ivi contenuto dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

**H) Originale del Modello GAP**, debitamente compilato e corredato di timbro dell'Impresa e firma del Legale Rappresentante allegato agli atti di gara. In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione. (All.to 5)

Tutti i documenti indicati alle lett. A.1), A.3), C) in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti ed E), se formati da più fogli, dovranno essere firmati su ciascun foglio dal soggetto che rende la dichiarazione, e tenuti insieme da appositi punti metallici.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno omesso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati o se i documenti presentati non saranno conformi alle prescrizioni sopra indicate per ciascuno di essi.

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la seguente documentazione :

- per quanto attiene la capacità tecnica e professionale, vale a dire per i servizi analoghi dichiarati, se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Il documento di cui alla succitata lettera A.1), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (per i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, da documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) ovvero da quanto risulti dalla dichiarazione resa secondo il fac-simile Allegato 1 ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi secondo le modalità indicate nel precitato Allegato 1.

Il documento richiesto alla succitata lettera A.3) deve essere sottoscritto da ciascun soggetto cui spetta rendere la dichiarazione.

Tutti i documenti, se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera, deve esservi allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto indetto da questa Stazione Appaltante.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

## **5.2 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "B" (OFFERTA TECNICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

L'offerta tecnica, dovrà consistere in una relazione illustrativa, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato d'oneri, esplicativa delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio e dovrà contenere in particolare:

- 1) La descrizione dell'organizzazione aziendale e delle risorse che saranno destinate all'esecuzione del servizio, (es. descrizione della struttura organizzativa, suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutivo/operative) allegando il curriculum vitae e le referenze del personale proposto. I CV in originale, corredati da documento d'identità, dovranno essere resi in formato europeo, datati e firmati dal soggetto che rende la dichiarazione e contenenti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/2003;
- 2) La descrizione dell'organizzazione del servizio che si intende adottare, specificando ad esempio funzioni operative, di coordinamento/organizzazione e controllo, la gestione dei turni, di eventuali sostituzioni del personale, ecc.;
- 3) La descrizione delle modalità con cui si intende espletare il servizio indicando ad esempio eventuali strumentazioni adottate, nonché descrizione delle metodologie d'intervento in relazione ad eventuali interventi imprevedibili ed urgenti, ecc.;
- 4) La descrizione dei servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimi indicati nel presente disciplinare e nel capitolato d'oneri, con l'eventuale introduzione, senza oneri aggiunti, di tecnologie di sicurezza evolute, tese alla protezione del patrimonio aziendale e suggerimenti per l'ottimizzazione del servizio di portierato ed altre mansioni accessorie.

L'offerta tecnica deve consistere in un elaborato della lunghezza massima di 30 facciate (**qualora venga prodotto un documento più lungo, la Commissione potrà limitare il proprio esame alle prime 30 facciate, dimensione carattere minimo 10**) con il quale i partecipanti alla gara illustrano le modalità organizzative e qualitative tramite cui intendono garantire il corretto espletamento del servizio oggetto di appalto.

L'elaborato deve essere redatto in capitoli, paragrafi e punti - a cui corrispondono gli elementi di valutazione indicati di seguito.

L'Offerta tecnica deve inoltre contenere all'inizio un sommario con capitoli, paragrafi e punti della documentazione richiesta e il numero di pagina corrispondente.

L'offerta Tecnica dovrà essere firmata su ogni pagina, ed a pena esclusione, dovrà essere firmata in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali

rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.13 d.lgvo. 163/06 e di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

### **5.3 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "C" (OFFERTA ECONOMICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

dichiarazione, **in competente bollo, redatta secondo il modello allegato 3) al presente disciplinare**, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo complessivo nonché del ribasso da applicare sull'importo a base d'asta, entrambi al netto dell'IVA, oltre agli altri dati richiesti, che il concorrente intende offrire per la fornitura del "**SERVIZIO DI PORTIERATO ED ALTRE MANSIONI ACCESSORIE**" nei tempi, termini e modi descritti nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel Capitolato d'oneri.

Le offerte economiche presentate con modalità diverse da quanto sopra indicato e/o redatte in modo non conforme al predetto schema non sono valide e producono l'esclusione dalla gara del concorrente.

**In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante.** Pertanto, al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a base di gara.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

La dichiarazione d'offerta, dovrà essere firmata in ogni pagina e a pena esclusione, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.**

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.13 d.lgvo. 163/06 e di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta economica , eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

## **6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

Al fine dell'**identificazione della provenienza del plico contenente l'offerta**, quest'ultimo dovrà recare all'esterno:

per i R.T.I. costituiti e costituendi: l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, unitamente ai relativi indirizzi e recapiti telefonici e numero di fax e pec;

per i Consorzi costituiti: l'indicazione del consorzio, unitamente all'indirizzo e ai recapiti telefonici e numero di fax e pec;

per i Consorzi ordinari costituendi: l'indicazione di tutte le imprese consorziate, unitamente all'indirizzo e recapiti telefonici e numero di fax e pec di una di esse.

**I requisiti di ordine generale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

**I requisiti di idoneità professionale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria** relativi al possesso di idonee referenze bancarie di cui all'art.41 comma 1 lettera a del D.Lgg. n.163/2006 devono essere posseduti, a pena di esclusione da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento costituito o costituendo.

**I requisiti di capacità tecnica e professionale** devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 50% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale dalle Imprese mandanti a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto;  
per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziande o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% di ciascun requisito richiesto;

**Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:**

**per la documentazione da inserire nella busta "A"**

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica, di cui alla lettera A.1) del punto 5.1 del presente Disciplinare dovranno essere rese dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, consorziande ovvero consorziate, partecipanti alla gara e, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio stesso;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera B) del punto 5.1 del presente Disciplinare dovrà essere costituita:
  - in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione, pena esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
  - in caso di R.T.I. costituendo, dall'impresa mandataria con indicazione, pena esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere indicate
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b),c) dell'art 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 , dal Consorzio medesimo;
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, pena l'esclusione, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

° la documentazione di cui alla lett.D) del punto 5.1 del presente disciplinare dovrà essere presentata dalla mandataria o designata tale in caso dei R.T.I, dal consorzio ovvero da una delle imprese consorziande in caso di consorzio costituendo.

La eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere

presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "B":**

- l'Offerta tecnica deve essere firmata su ogni pagina ed in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "C":**

- l'Offerta economica dovrà essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente dovrà produrre una sua dichiarazione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006:

- a) attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

-- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

--una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

--una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

e) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera d), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alla prestazione oggetto del contratto.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 comporterà l'esclusione dalla gara.

## **8. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nomina la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3) membri di cui uno con funzioni di Presidente, più un (1) supplente al fine di garantire la regolarità e continuità dei lavori della commissione medesima nel caso in cui un membro effettivo, sia prima dell'insediamento della commissione che durante i lavori della stessa fosse impedito a partecipare alla gara medesima. La Stazione Appaltante potrà nominare anche un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008

## **9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

**a) Offerta tecnica**

**max punti 70**

**b) Offerta economica**

**max punti 30**

<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
----------------------------	-------------------------------	------------------------------

		<b>ATTRIBUIBILE</b>
<b>A</b>	<b>Qualificazione del personale proposto per lo svolgimento del servizio</b>	<b>20</b>
A-1	Esperienze professionali in progetti analoghi da parte del team di lavoro	15
A-2	Titolo di studio e conoscenza di una lingua straniera	5
<b>B</b>	<b>Caratteristiche dell'organizzazione del servizio</b>	<b>35</b>
B-1	Organizzazione aziendale generale e specifica per l'effettuazione del servizio, con descrizione dell'organigramma suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutive/operative, numero delle unità, con relativo livello di inquadramento, dedicate e/o condivise per l'esecuzione del servizio nonché procedure di coordinamento, di controllo e supervisione sulle prestazioni oggetto del servizio, con riferimento anche agli strumenti di interfaccia eventualmente offerti;	10
B-2	Modalità organizzative di intervento nelle strutture interessate dal servizio, con analisi delle problematiche, indicazioni delle procedure tecnico organizzative con riferimento a soluzioni innovative e tecnologiche da mettere in atto per l'esecuzione dell'appalto;	5
B-3	Procedure di coordinamento, di controllo e di supervisione della attività -pianificazione del servizio dei turni di lavoro. Sistemi di comunicazione che si intendono utilizzare nello svolgimento del servizio sia all'interno dell'organizzazione del concorrente che verso l'esterno;	10
B-4	Gestione delle emergenze (interventi urgenti, sciopero, malattia del personale ecc..).	10
<b>C</b>	<b>Servizi aggiuntivi rispetto ai requisiti minimi</b>	<b>15</b>
C-1	soluzioni e/o servizi aggiuntivi offerti per migliorare e rendere il servizio più funzionale ed aderente alle esigenze della stazione appaltante <i>(le procedure proposte in sede di approfondimento del presente punto non dovranno comportare alcun onere per la stazione appaltante che si riserva di apprezzare il presente punto esclusivamente nei limiti della effettiva utilità delle proposte formulate)</i>	15
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

<b>Offerta Economica</b>	<b>Max 30/100</b>
------------------------------	-------------------

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione nei confronti della ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente alla qualità. Qualora anche tale punteggio fosse paritario si procederà in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n.827/1924.

Il Presidente della Commissione, nel giorno indicato dal bando di gara, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

1. a dichiarare irricevibili i plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando di gara;
2. alla verifica della conformità sia delle informazioni riportate all'esterno del plico che delle modalità di chiusura dello stesso alle prescrizioni del disciplinare;
3. all'apertura dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara, previa verifica della loro integrità;
4. alla constatazione delle buste contenute nel plico;
5. all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ammesse;
6. a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta "A";
7. a verificare che non vi siano forme di divieto a partecipare previste dal D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e la eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.**

*Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.*

*L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale del Consiglio Regionale della Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente*

*dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.*

La Commissione, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse del Consiglio Regionale della Puglia si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art.46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o pec, a tutti i concorrenti ammessi, darà atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura delle buste "B" dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare la completezza dei documenti in esse contenuti e la loro conformità a quanto prescritto dal presente disciplinare. Le buste "B" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dal presente disciplinare, attribuendo i relativi punteggi.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata dalla commissione di gara nei modi previsti dall'Allegato P del D.P.R. n.207 del 05 ottobre 2010, relativo al "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12.04.2006 n.163 ed esattamente lettera a) punto 4 (media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari), alla cui formula si rimanda.

I coefficienti sono determinati secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>
<b>Ottimo</b>	<b>0,9</b>
<b>Buono</b>	<b>0,8</b>
<b>Discreto</b>	<b>0,7</b>
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>
<b>Non adeguato</b>	<b>0,4</b>
<b>Non valutabile</b>	<b>0</b>

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Verranno ammessi all'apertura della busta "C", contenente l'offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica avrà riportato il punteggio complessivo minimo non inferiore a 42/70.

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o pec, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà:

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle buste "C" e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "C" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

Di seguito si procederà all'apertura delle buste "C" - Offerte economiche e verrà data lettura dei ribassi offerti dai concorrenti.

Si precisa che saranno presi in considerazione ribassi espressi con il limite di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, pertanto nell'ipotesi in cui i concorrenti disattendano tale regola e presentino un'offerta con 3 o più cifre decimali, non si procederà ad alcun arrotondamento venendo, quindi, prese in considerazione solo le prime due cifre decimali.

Il punteggio relativo all'elemento prezzo sarà assegnato, proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo il massimo punteggio al ribasso percentuale più alto, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = (Ra/R_{max}) \times 30$$

dove

$$V(a)_i = \text{punteggio attribuito al concorrente in esame}$$

**Ra** = ribasso relativo all'offerta del concorrente a

**Rmax** = ribasso massimo tra tutte le offerte presentate

**30**= coefficiente

Il punteggio sarà espresso fino alla seconda cifra decimale senza procedere ad alcun arrotondamento.

La Commissione, successivamente, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato.

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla stazione appaltante per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

In ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art.86, co.3)

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del Codice dei contratti, verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In alternativa la stazione appaltante potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del Codice dei contratti.

Il procedimento di accertamento di anomalia è disciplinato dagli articoli 87 e 88 del Codice dei contratti. Alle ditte sottoposte a verifica verrà assegnato un termine di 15 giorni per presentare le giustificazioni relative all'offerta. Inoltre qualora la stazione appaltante non si ritenga soddisfatta delle giustificazioni pervenute, potrà chiedere che le medesime vengano meglio circostanziate, invitando le ditte a fornire precisazioni. In questo caso verrà assegnato un ulteriore termine non inferiore a 5 giorni. Infine la stazione appaltante potrà assegnare alla ditta un termine non inferiore a 3 giorni affinché si presenti a contraddittorio per fornire elementi utili ai fini del chiarimento della presunta anomalia. Si precisa che la stazione appaltante ove lo ritenga opportuno, potrà istituire una apposita commissione secondo i criteri stabiliti dal regolamento attuativo del Codice dei contratti per esaminare le giustificazioni prodotte dall'impresa.

In seduta pubblica verrà reso noto l'esito del procedimento di verifica di anomalia.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, all'aggiudicazione nei confronti della ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente alla qualità. Qualora anche tale punteggio fosse paritario si procederà in seduta pubblica al sorteggio, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, la Commissione Giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti previsti dal D.Lgs. n. 163/06, ai sensi dell'art.11 co. 8 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante, anche per il tramite della Commissione giudicatrice, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Si riserva, altresì, la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

## **10. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.
- c) polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti al Consiglio Regionale della Puglia così come previsto nel Capitolato d'oneri;
- d) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro.
- e) compilazione del competente modello GAP.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato d'oneri allorché non materialmente allegati.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine di quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 11, commi 9, 10 e 13 del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato. Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **11. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

#### **12. COMUNICAZIONI**

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 5.1 del presente disciplinare, il numero di fax e della pec oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

#### **13. SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto.

#### **14. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;

- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

## **15. CONTROVERSIE**

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

## **16. CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato d'oneri e nel presente Disciplinare, unitamente ai relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

## **17. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Consiglio Regionale della Puglia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

### Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

## **18. ACCESSO AGLI ATTI**

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo **i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta, eventuali atti per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione.**

In tal caso il concorrente è tenuto a precisare analiticamente quali sono le informazioni contenute nell'offerta tecnica (busta B) e negli elementi giustificativi della congruità dell'offerta (busta C) che costituiscono segreto tecnico e commerciale, dichiarandone e motivandone le ragioni. La dichiarazione deve essere inclusa nella busta di riferimento.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## **19. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi contrattuali di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010. n. 136 e s.m.i.

## **20. ALLEGATI**

I seguenti allegati sono parte integrante del presente disciplinare di gara:

**Allegato 1: fac-simile di istanza di partecipazione e dichiarazione unica;**

**Allegato 1bis: fac-simile dichiarazione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006;**

**Allegato 2: capitolato d'oneri;**

**Allegato 3: fac-simile offerta economica;**

**Allegato 4 : schema di contratto**

**Allegato 5: modello Gap**

**Consiglio Regionale della Puglia**

**Il Dirigente Servizio Amministrazione e Contabilità**

**Dott. ssa Angela Vincenti**