



Consiglio Regionale della Puglia
Sezione Amministrazione e Contabilità

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI “RESOCONTAZIONE
DELLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA”**

CIG.552618936D

Sommario

1. Oggetto
2. Durata del servizio
3. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici
4. Requisiti di ordine generale e speciale
 - 4.1 Requisiti di ordine generale
 - 4.2 Requisiti di idoneità professionale
 - 4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria
 - 4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale
5. Sopralluogo
6. Modalità di presentazione dell'offerta
7. Partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese
8. Avvalimento
9. Commissione Giudicatrice
10. Modalità di aggiudicazione della gara
11. Stipula del contratto
12. Validità dell'offerta
13. Comunicazioni
14. Subappalto
15. Riserve della Stazione Appaltante
16. Controversie
17. Clausola finale
18. Riservatezza delle informazioni
19. Accesso agli atti
20. Tracciabilità dei flussi finanziari
21. Allegati

**STAZIONE APPALTANTE:
CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA - SEZIONE AMMINISTRAZIONE E
CONTABILITA' - Via Capruzzi 212-70122 BARI**

**Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Angela Vincenti, dirigente della Sezione
Amministrazione e Contabilità presso la Stazione Appaltante
TEL. +390805402736
FAX+39 0805402117
E MAIL: vincenti.angela@consiglio.puglia.it
PEC: garecontratti@pec.consiglio.puglia.it**

**Punto di Contatto:
dott.ssa Rosa De Florio
TEL. +39 080 5402417
FAX +39 080 5402425
E MAIL : deflorio.rosa@consiglio.puglia.it**

Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.

PREMESSA

Nell'ambito delle attività connesse ai servizi in oggetto, l'Amministrazione indice una Procedura aperta, da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 comma 5 con il del D.Lgs n. 163/06 che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", sulla base di una pluralità di elementi come di seguito specificati e secondo i parametri più oltre elencati, in esecuzione della determinazione dirigenziale della Sezione Amministrazione e Contabilità n. 44 del 07.04.2016 liberamente disponibile sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia www.consiglio.puglia.it sezione Determinazioni dirigenziali.

1. OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto i seguenti servizi così come analiticamente indicati nel capitolato tecnico:

- Resocontazione integrale delle riunioni del Consiglio Regionale della Puglia;
- Stampa ed allestimento delle raccolte semestrali dei resoconti integrali definitivi delle riunioni;
- Servizi di resocontazione multimediale delle riunioni del Consiglio Regionale.

L'aggiudicazione avrà luogo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. (art. 83 del Dlgs 163/2006).

L'importo presunto quinquennale del contratto è stimato in 987.500,00 (€ 197.500,00 per anno) oltre IVA ed oneri di legge, a valere sul bilancio del Consiglio Regionale.

I dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta dovranno essere dedotti dai contenuti degli atti di gara e, in particolare, dal Capitolato tecnico.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per la determinazione dell'importo a base d'asta si è tenuto conto del numero medio delle riunioni consiliari tenute dal Consiglio Regionale nell'ultimo quinquennio (25 per anno), del numero medio delle pagine di resocontazione dei lavori elaborati nell'ultimo quinquennio (2000 per anno), dei costi delle raccolte semestrali, del corrispettivo per riunione per la riproduzione audiovisiva (diretta streaming) e la resocontazione multimediale.

I corrispettivi, soggetti a unico ribasso percentuale in sede di gara, sono i seguenti:

- a) € 65,00 oltre iva, per ogni pagina di testo definitivo, comprendente tutti i servizi e le attività richieste per la realizzazione ottimale dei resoconti stenografici e le stampe richieste nel capitolato tecnico;
- b) € 450,00 oltre iva quale costo orario per le sedute del consiglio e per i servizi di riproduzione audiovisiva (diretta streaming) e di resocontazione multimediale (per la singola seduta è stata considerata la durata media di 6h corrispondente alla durata della riunione consiliare dalla sua convocazione al suo scioglimento).

Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori del Consiglio Regionale della Puglia. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

Sono adottate le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- Bollettino Ufficiale della Regione Puglia
- Sito istituzionale del Consiglio regionale della Puglia: www.consiglio.puglia.it
- Piattaforma EmPulia all'indirizzo internet: www.empulia.it
- n.2 quotidiani a diffusione nazionale e n.2 quotidiani a diffusione regionale

Trova applicazione l'art.34, comma 35 del D.L. n.179/2012 (convertito con modificazioni dalla legge n.221 del 2012) circa il rimborso da parte dell'aggiudicatario delle spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi sui quotidiani relativi alla presente procedura di gara stimate in Euro.4.850,00 oltre Iva.

Rimane inteso che la Stazione appaltante si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex art.79, co.5, del Codice dei contratti, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese, nonché le modalità di versamento.

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito internet www.consiglio.puglia.it –Trasparenza- bandi di gara e sul sito www.empulia.it – bandi di gara

Le condizioni, i requisiti e le modalità di prestazione dei servizi e delle forniture sono indicati:

- nel bando di gara;
- nel capitolato tecnico
- nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- nello schema di contratto.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 26/05/2016 ore 12.00 e saranno riscontrate entro il giorno 01/06/2016 sul Portale EmPULIA.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, capitolato tecnico, disciplinare, schema di contratto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno indicato nel bando di gara nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

La pubblicazione del Bando, dell'Avviso di gara, del Capitolato e del presente Disciplinare di gara e comunque degli atti di gara, la formazione della graduatoria, l'aggiudicazione sia provvisoria che definitiva, non comportano per la stazione appaltante, alcun obbligo di aggiudicazione e/o stipula del contratto, né per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione. In particolare, la stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso e/o risarcimento e/o indennità ad alcuno dei concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Salvo quanto suddetto, la stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, di sospendere, revocare, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla e/o di non stipulare il contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della procedura stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione ovvero alla stipula del relativo contratto, possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. l'AVCP (ora A.N.A.C.) ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anac.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta "Documentazione" contenente la documentazione amministrativa.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell'AVCP (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15, la Stazione appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti di carattere generale inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

2. DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è di sessanta mesi a decorre dalla data di stipula del Contratto.

Successivamente all'aggiudicazione della gara ed in pendenza della stipulazione del contratto, l'Amministrazione ha la facoltà di ordinare l'inizio del servizio in tutto od anche in parte all'impresa aggiudicataria che è obbligata a dare immediato corso allo stesso, attenendosi alle indicazioni ricevute circa l'esecuzione del contratto.

3. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche R.T.I.) o consorzio, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel bando e nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 – Consorzi fra Cooperative di Produzione e Lavoro, Consorzi fra Imprese Artigiane - sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

E' vietata l'associazione in partecipazione; salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante, dall'impegno presentato in sede di offerta.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazione conforme al fac-simile allegato al presente disciplinare.

4.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, **a pena di esclusione**, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere iscritto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

I soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria

Il concorrente, deve produrre:

--idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria.

4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale

Il concorrente, deve aver eseguito **a pena di esclusione**, e deve dichiarare di:

aver eseguito nell'ultimo quinquennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, almeno 1 (un) servizio analogo, della durata non inferiore a 12 mesi, in favore della Camera dei Deputati o del Senato della Repubblica, di uno o più Consigli o Assemblee Regionali o a favore di uno o più consigli Provinciali o Consigli di Comuni capoluogo di Regione, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali.

5. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso la Sezione Assemblea e Commissioni consiliari dove deve essere svolto il servizio è **obbligatorio** a pena di esclusione.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato all'impresa, da parte del Dirigente Responsabile o suo delegato, **idonea attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegata, alla documentazione amministrativa** da presentare per la partecipazione alla gara.

In particolare il sopralluogo presso la Sezione Assemblea e Commissioni consiliari dovrà essere preventivamente **concordato**, contattando i numeri telefonici 080/5402062 o tramite e-mail agli indirizzo

degiosa.domenico@consiglio.puglia.it, entro 30 giorni antecedenti la data di scadenza delle offerte e dovrà essere effettuato sino a 15 giorni antecedenti la data di scadenza delle offerte.

Al sopralluogo dovrà partecipare il legale rappresentante dell'impresa concorrente munito di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità nonché dichiarazione resa ai sensi dell'art.445/2000 attestante la carica e/o il ruolo all'interno dell'impresa. Qualora l'incaricato dall'impresa concorrente non sia il rappresentante legale, quest'ultimo dovrà essere munito oltre che dei documenti sopra indicati, di apposita delega rilasciata su carta intestata dell'impresa, sottoscritta dal suo legale rappresentante, del quale andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di associazione temporanea di impresa/consorzio non ancora costituiti, il soggetto incaricato del sopralluogo dovrà essere munito di apposita delega sottoscritta da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi/consorzarsi.

Non è consentita la partecipazione al sopralluogo di una stessa persona per più operatori economici; al soggetto che avrà svolto il sopralluogo verrà rilasciata un'unica attestazione a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare entro e non oltre 08/06/2016 ore 13.00 la propria offerta telematica redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, tramite il Portale EmPULIA www.empulia.it, secondo la seguente procedura (N.B. si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche"):

1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali – sabato escluso – dalle 10,00 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00 inviando all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde 800900121.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale;

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare – in fase di registrazione – un indirizzo di posta

elettronica certificata, quale indirizzo di posta elettronica, del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su “ACCEDI”;
3. Cliccare sulla sezione “BANDI”;
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “BANDI PUBBLICATI”: si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente “VEDI” situata nella colonna “DETTAGLIO” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) gli eventuali chiarimenti pubblicati;
7. Cliccare sul pulsante “PARTECIPA” per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
8. Compilare la sezione “BUSTA DOCUMENTAZIONE” (contenente la documentazione amministrativa) redatta secondo quanto indicato nel presente documento al par. 6.1);
9. Compilare la sezione “BUSTA TECNICA” (contenente l’offerta tecnica) redatta secondo quanto indicato nel presente documento al par. 6.2);
10. Compilare la sezione “BUSTA ECONOMICA” (contenente l’offerta economica) redatta secondo quanto indicato nel presente documento al par. 6.3);
11. Cliccare su INVIA, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su INVIA per inviare la propria offerta: al termine dell’invio si aprirà una pagina riprodotte l’offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E’ possibile stampare tale pagina cliccando sull’icona della stampante posta in alto a sinistra.

E’ sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”;
- c) cliccare sulla lente “APRI” situata nella colonna “DOC COLLEGATI” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “OFFERTE”;
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all’operatore economico, nella sezione “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante “PARTECIPA”.

L’operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell’articolo 37 co.8 del d.lgs. 163/06, l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell’impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell’istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all’invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento delle trasmissioni dei documenti di gara in via telematica.

Ogni singolo file, inserito nella documentazione allegata deve essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) rilasciata da un Ente accreditato presso l’Agenzia per l’Italia Digitale (ex DigitPA); l’elenco dei certificatori è accessibile all’indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si avvisa che i fornitori che desiderino essere eventualmente assistiti sulla piattaforma telematica per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno due giorni prima dalla scadenza e comunque negli orari nei quali è attivo il servizio di help desk. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo, rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale www.empulia.it all'interno del bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Si specifica che:

- La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/Salvato/Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara.
- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore; a sette Mbyte.

Per quanto riportato nel presente documento si precisa che:

- per Portale si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza, dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun offerente/fornitore/partecipante:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

6.1 L'operatore economico dovrà inserire, a pena di esclusione, nella sezione del portale EmPULIA "BUSTA DOCUMENTAZIONE" la seguente documentazione in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del

medesimo d.lgs. 82/2005:

A) 1. : istanza di partecipazione alla gara (rif. allegato 1) in bollo, apponendo la marca da €16,00 o in alternativa deposito della ricevuta di versamento del F23 con indicazione del CIG, e dichiarazione unica rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza::

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici o il socio unico persona fisica , ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 co. 1 lett. c);

A) 2. Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non sia il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ma un soggetto munito di poteri di firma, detta dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, di idoneo documento, che comprovi i poteri medesimi.

A) 3. Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non abbia piena e diretta conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti elencati nella citata lettera A.1, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, secondo il fac-simile Allegato 1 bis, e firmata digitalmente dagli stessi o in alternativa allegando copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente.

B) Cauzione provvisoria, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante delle ditta concorrente, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a 2% dell'importo a base di gara.

In caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente codice IBAN: IT08G0101004197000019000001 intestato a Consiglio Regionale della Puglia, codice Fiscale 80021210721, con indicazione della causale:" gara resocontazione delle riunioni del Consiglio Regionale della Puglia".

Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% in presenza di certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione.

Per usufruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre, nella busta "Documentazione", la seguente documentazione:

-copia conforme all'originale della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO

9000.

Ovvero

-dichiarazione rilasciata dall'ente certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la validità. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

L'ufficio bilancio del Consiglio Regionale è autorizzato ad introitare queste somme sul cap. n.35 del bilancio d'esercizio 2016 del Consiglio Regionale "restituzione depositi per spese contrattuali e d'asta", piano dei conti: cod. E.9.02.04.02.001, titolo 9, tipologia 200.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua immediata operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta del CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA nonché con esplicita rinuncia ad eccepire il decorso del termine *ex art. 1957 co. 2 codice civile*;
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- prevedere il pagamento delle sanzioni di cui all'art. 38 comma 2 bis D.Lgs. 163/2006;
- essere correlata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza, non sia ancora stato stipulato il contratto.

In caso di RTI costituendo, la cauzione dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le ditte raggruppande, dato che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. Il fidejussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre :

- il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti;
- il caso di collaudo tecnico negativo come previsto dall'art.24 del capitolato tecnico;

- il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di mancata costituzione della cauzione definitiva di cui all'art 113 del D.lgs 163/2006;
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 art.38 D.Lgs.163/06, successivamente sanate, nella misura dell'un per mille del valore della gara ai sensi dell'art.38 co.2 bis D.Lgs.163/06 e dell'art.46 co.1 ter D.Lgs. 163/06. Nella precitata ipotesi il concorrente avrà, a pena di esclusione, l'obbligo di reintegrare la cauzione provvisoria. Inoltre nell'ipotesi in cui il concorrente non provveda a integrare, regolarizzare e completare quanto richiesto a causa della mancanza del requisito dichiarato si procederà all'incameramento integrale della cauzione;
- e comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

C) Si precisa che:

- In caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito – digitalizzato tramite scanner e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma - ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto Lgs., le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

- In caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

- In caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge – firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma - dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

- In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni – firmate digitalmente - dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

D) Documento scannerizzato o digitale – firmato digitalmente - comprovante l'avvenuto versamento a favore dell'Autorità Anticorruzione, della somma di euro 80,00 (ottanta) A tal fine si segnala che

le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi on line all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento che sarà consegnata all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> e disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

E. in caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale: procura speciale – firmato digitalmente - scannerizzata con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di copia conforme all'originale ai sensi di legge.

F. attestazione scannerizzata di avvenuto sopralluogo – firmato digitalmente - rilasciata dalla stazione appaltante secondo quanto esplicitato al precedente punto "5. SOPRALLUOGO" del presente Disciplinare.

G. Capitolato tecnico, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da chi ne ha i poteri, in segno di accettazione delle disposizioni in esso contenute. Qualora trattasi di RTI costituendo da tutti i legali rappresentati delle ditta raggruppande.

H. In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento si dovranno produrre, le dichiarazioni e il contratto di avvalimento come previsti dall'art.49 comma 2 D.Lgs.163/06; tale documentazione allegata deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti ovvero da persone munite di comprovati poteri di firma.

I. Due idonee referenze bancarie ai sensi dell'art.41 lettera a) D.Lgs.163/2006, firmate digitalmente dal titolare dell'impresa concorrente.

L dichiarazione resa, all'interno dell'istanza di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, attestante di aver eseguito nell'ultimo quinquennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte,

almeno 1 (un) servizio analogo in favore della Camera dei Deputati o del Senato della Repubblica, di uno o più Consigli o Assemblee Regionali o a favore di uno o più consigli Provinciali o Consigli di Comuni capoluogo di Regione, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali.

M. schema di contratto firmato digitalmente dal legale rappresentante o da chi ne ha i poteri, in segno di accettazione delle disposizioni in esso contenute. Qualora trattasi di RTI costituendo da tutti i legali rappresentati della ditta raggruppande.

N. Il concorrente ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

O. Dichiarazione sostitutiva certificazione iscrizione camera di commercio compilando il modello allegato o copia visura camerale con allegata certificazione attestante la conformità all'originale, firmate digitalmente.

P. patto di integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante o da chi ne ha i poteri, in segno di accettazione delle disposizioni in esso contenute. Qualora trattasi di RTI costituendo da tutti i legali rappresentati della ditta raggruppande.

Il documento di cui alla succitata lettera A.1), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (per i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, da documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi secondo le modalità indicate nel precitato Allegato 1.

Tutti i documenti, se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera, deve esservi allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto indetto da questa Stazione Appaltante.

6.2 – L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione BUSTA TECNICA:

--la propria offerta TECNICA - firmata digitalmente, in formato elettronico, in cui devono essere esplicitati i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio proposto, in conformità e coerenza con quanto previsto nel capitolato tecnico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il relativo documento. L'offerta tecnica, dovrà consistere in una relazione illustrativa, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato tecnico, esplicitativa delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio e dovrà contenere in particolare:

1) La descrizione dell'organizzazione aziendale e delle esperienze in attività analoghe e delle risorse che

saranno destinate all'esecuzione del servizio,(es. descrizione della struttura organizzativa, suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutivo/operative) allegando il curricula vitae del personale proposto. I CV, corredati da documento d'identità, dovranno essere resi in formato europeo, datati e firmati dal soggetto che rende la dichiarazione e contenenti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/2003. Tutti i curriculum devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da chi ne ha i poteri;

2) La descrizione dell'organizzazione del servizio che si intende adottare, specificando ad esempio funzioni operative, di coordinamento/organizzazione e controllo, la gestione dei turni, di eventuali sostituzioni del personale, indicando ad esempio eventuali strumentazioni adottate, nonché descrizione delle metodologie d'intervento in relazione ad eventuali interventi imprevedibili ed urgenti, ecc.;

3) La descrizione dei servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimi indicati nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, con l'eventuale introduzione, senza oneri aggiunti, di tecnologie di sicurezza evolute, tese alla protezione del patrimonio aziendale e suggerimenti per l'ottimizzazione del servizio di resocontazione delle sedute del Consiglio regionale.

L'offerta tecnica deve consistere in un elaborato della lunghezza massima di 30 facciate (**qualora venga prodotto un documento più lungo, la Commissione potrà limitare il proprio esame alle prime 30 facciate, dimensione carattere minimo 10, font Times New Roman**) con il quale i partecipanti alla gara illustrano le modalità organizzative e qualitative tramite cui intendono garantire il corretto espletamento del servizio oggetto di appalto.

Dal calcolo delle 30 facciate sono esclusi i curriculum vitae.

L'Offerta tecnica deve inoltre contenere all'inizio un sommario con capitoli, paragrafi e punti della documentazione richiesta e il numero di pagina corrispondente.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, le firme digitali dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

La relazione tecnica è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara.

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica ed i curricula sottoscritti con firma digitale, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.13 d.lgs. 163/06 e di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'Offerta Tecnico-Qualitativa, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su "Inserisci allegato" indicando nel campo "Descrizione" il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante "Allegato" per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma.

6.3 - L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione BUSTA ECONOMICA:

- 1) l'importo offerto, in cifre, - al netto dell'IVA - nell'apposito campo denominato "Valore offerto" posto di fianco al campo "Importo posto a base d'asta";
- 2) la propria dichiarazione d'offerta (riferimento allegato 3) - firmata digitalmente, in formato elettronico, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo complessivo e delle singole voci di costo riportate nello schema di cui al suddetto modello All.3- e indicando gli oneri di sicurezza aziendali, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il relativo documento nella sezione BUSTA ECONOMICA;

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta economica sottoscritta con firma digitale, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

- Nel caso di raggruppamento d'impresе non ancora costituito l'offerta congiunta, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese raggruppate.
- In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante. Pertanto, al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.
- La validità dell'Offerta è di 240 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a base di gara.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.13 d.lgs. 163/06 e di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'Offerta Economica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

Si precisa inoltre che l'Offerta Economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.**

7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs.

n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

I requisiti di capacità economica e finanziaria relativi al possesso di idonee referenze bancarie di cui all'art.41 comma 1 lettera a del D.Lgg. n.163/2006 devono essere posseduti, a pena di esclusione da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento costituito o costituendo.

I requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale dalle Imprese mandanti a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto;

per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziande o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% di ciascun requisito richiesto;

Si precisa che, ai sensi degli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 163/2006, non è consentito ai consorzi stabili di utilizzare i requisiti dei consorziati per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al paragrafo n.4) del presente disciplinare.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d) ed e), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs. 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la documentazione da inserire nella busta "DOCUMENTAZIONE"

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica, di cui alla lettera A.1) del punto 6.1 del presente Disciplinare dovranno essere rese dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, consorziande ovvero consorziate, partecipanti alla gara e, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio stesso;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera B) del punto 6.1 del presente Disciplinare dovrà essere costituita:
 - in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione, pena esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di R.T.I. costituendo, dall'impresa mandataria con indicazione, pena esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere indicate

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b),c) dell'art 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 , dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, pena l'esclusione, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

per la documentazione da inserire nella busta “TECNICA”:

- l'Offerta tecnica deve essere firmata digitalmente:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

per la documentazione da inserire nella busta “ECONOMICA”:

- l'Offerta economica dovrà essere firmata digitalmente, pena esclusione:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione sottoscritta:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

f) il contratto, allegato in formato elettronico e sottoscritto digitalmente dagli operatori economici, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva – sottoscritta digitalmente - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La mancanza di una delle dichiarazioni o del contratto di avvalimento comporterà l'esclusione per mancanza dei requisiti del concorrente.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nomina la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3) membri di cui uno con funzioni di Presidente, più un (1) supplente al fine di garantire la regolarità e continuità dei lavori della commissione medesima nei casi in cui un membro effettivo, sia prima dell'insediamento della commissione che durante i lavori della stessa fosse impedito a partecipare alla gara medesima. La Stazione Appaltante potrà nominare anche un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008

10. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il Presidente del Seggio di gara, il giorno 13/06/2016 alle ore 11.00, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

➤ all'ammissione dei plichi telematici pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà essere effettuata tramite il portale di empulia ovvero notificata a mezzo fax o p.e.c. o posta.

Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo. L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della del Consiglio Regionale della Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

Gli operatori economici concorrenti, saranno invitati, tramite il portale di Empulia ovvero a mezzo pec, con preavviso di almeno gg. 3 (tre), all'esecuzione di una prova tecnica. I soggetti che effettueranno la prova tecnica dovranno essere muniti di delega di autorizzazione all'espletamento della prova sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con allegato documento di identità. Nell'espletamento della prova gli operatori economici concorrenti dovranno avvalersi di proprio personale tecnico scelto tra quelli indicati nell'offerta tecnica e dovranno utilizzare strumenti e mezzi propri.

Tale prova tecnica consisterà nell'esecuzione da parte dei concorrenti, in contemporanea, di un resoconto stenografico della durata di 90 minuti di una seduta consiliare. Nello specifico ciascuna ditta dovrà provvedere alla stampa del resoconto integrale di ogni mezz'ora di lavori consiliari e alla sua consegna (entro i successivi cinque minuti) rispettivamente nelle buste A1, A2 e A3, opportunamente sigillate e contrassegnate, nelle mani di un componente della commissione giudicatrice.

Entro 2 ore dal termine della consegna della busta A3, l'operatore economico dovrà consegnare, il resoconto stenografico integrale reso in perfetto stile parlamentare, privo di lacune, aggiunte, abrasioni, correzioni o alterazioni, fedele al parlato con nitore di forma e correttezza sotto il profilo semantico e sintattico, nelle mani di un componente della commissione giudicatrice (busta A4). La redazione del resoconto integrale sarà svolta in contemporanea da tutti gli operatori concorrenti all'interno di appositi locali degli uffici del Consiglio Regionale.

Esperita la prova tecnica, il Presidente del Seggio di gara, in seduta pubblica, la cui sede, giorno e ora saranno debitamente comunicate sul sito www.consiglio.puglia.it e tramite il sito di Empulia, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la seduta e, procederà:

- all'apertura delle BUSTE DOCUMENTAZIONE di tutte le offerte ammesse;
- a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul portale non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA DOCUMENTAZIONE presenti in ciascuna offerta presentata.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art.38 comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine dei dieci giorni il concorrente è escluso dalla gara. La verifica sarà eseguita anche ai sensi e per gli effetti dell'art.46 comma 1 ter D.Lgs. 163/2006.

La Commissione, prima di ogni altro adempimento, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondate all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico tramite la piattaforma di Empulia, di comprovare entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati in sede di gara.

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la seguente documentazione :

- per quanto attiene la capacità tecnica e professionale, vale a dire per i servizi analoghi dichiarati, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi o fornendo copia conforme dei contratti sottoscritti con gli enti stessi e le relative fatture quietanzate.

Successivamente si procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione della circostanza all'ANAC (già Autorità per la vigilanza nei contratti pubblici).

Ferma restando l'esclusione, si procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La Commissione di Gara, quindi, procederà all'apertura in sede pubblica, la cui sede, giorno e ora saranno debitamente comunicate sul sito www.consiglio.puglia.it e tramite il portale di Empulia, a dare atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006; e all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte tecniche e le buste A1), A2), A3) e A4), contenenti le prove tecniche, contestuale spoglio e presa visione della documentazione ivi contenuta.

Le buste "OFFERTA TECNICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Successivamente, la Commissione di Gara procederà, in una o più sedute riservate, a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nelle offerte tecniche con quelle/i previste/i nei documenti di gara, a pena di non accettazione dell'offerta, ed alla valutazione dell'offerta tecnica della prova tecnica degli operatori economici ammessi ed assegnerà i punteggi, tenuto conto dei sub-elementi di seguito indicati.

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

- | | |
|----------------------|--------------|
| a) Offerta tecnica | max punti 60 |
| b) Offerta economica | max punti 40 |

OFFERTA TECNICA	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	SUB-PUNTEGGIO
A	Esperienze professionali in attività analoghe	<u>10</u>	
B	Resocontazione Stenografica	<u>40</u>	
B-1	Fedeltà del testo scritto, redatto in stile parlamentare, al parlato con nitore di forma e correttezza sotto il profilo semantico, sintattico, lessicale ed ortografico. a) nessun errore b) da 1 a 2 errori c) da 3 a 4 errori d) da 5 a 6 errori e) da 7 a 8 errori f) da 9 a 10 errori g) oltre 10 errori	30* 25* 20* 15* 10* 5* 0*	30
B-2	Qualità estetica del prodotto e mancanza di lacune, aggiunte, abrasioni, correzioni o alterazioni		10
C	Servizi aggiuntivi rispetto ai requisiti minimi Soluzioni e/o servizi aggiuntivi offerti per migliorare e rendere il servizio più funzionale ed aderente alle esigenze della stazione appaltante (<i>le procedure proposte in sede di approfondimento del presente punto non dovranno comportare alcun onere per la stazione appaltante che si riserva di apprezzare il presente punto esclusivamente nei limiti della effettiva utilità delle proposte formulate</i>)	<u>10</u>	
	TOTALE	60	

OFFERTA ECONOMICA	MAX 40/100
--------------------------	------------

***Si precisa che i punteggi di cui alla lettera B1 sono da applicarsi in alternativa e non sono cumulabili tra loro.**

Qualora a nessun concorrente venga attribuito il punteggio massimo di 60 punti si adatterà il metodo della “riparametrazione” previsto nel D.P.R. n. 207/2010.

Secondo tale metodo verrà attribuito alla migliore offerta tecnica il punteggio massimo di 60 e proporzionalmente a tutte le altre.

Per il metodo di calcolo la Commissione utilizzerà il criterio indicato nel documento dell'AVCP "Linee guida per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa negli appalti di servizi e forniture" emanato con determinazione n. 7 del 24.11.2011, pubblicato su GU n.291 del 15.12.2011, previsto dal paragrafo 5.2 "la cd. riparametrazione" secondo le modalità della tabella riportata nel medesimo paragrafo, con precisione alla seconda cifra decimale e senza alcun arrotondamento.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Amministrazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.**

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi B1, trattandosi di valutazione automatica, provvederà secondo i parametri indicati nella tabella succitata, non trovando applicazione l'attribuzione dei coefficienti di seguito indicati i quali verranno adottati solo relativamente ai giudizi qualitativi di valutazione soggetti a discrezionalità della Commissione tecnica.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa sub A, B2 e C, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,4
Scarso	0,3
Non adeguato	0,2
Non valutabile	0

Verranno ammessi all'apertura della busta "Economica", contenente l'Offerta Economica, i concorrenti la cui Offerta Tecnico-Qualitativa avrà riportato, dopo di aver eseguito la riparametrazione, il punteggio complessivo minimo non inferiore a 36/60.

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi si procederà:

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;

2. all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "OFFERTA ECONOMICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

Successivamente in relazione al prezzo complessivo offerto, si attribuirà alla migliore offerta (O_{min}) prezzo più basso offerto in gara il punteggio massimo pari a 40 punti mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = (O_{min} \times 40) / O_n$$

dove:

P_n = punteggio attribuito al concorrente in esame;

O_n = prezzo offerto dal concorrente in esame;

O_{min} = prezzo più basso offerto;

40 = punteggio massimo attribuibile.

Il punteggio è calcolato con precisione alla terza cifra decimale e senza alcun arrotondamento.

Avvalendosi della procedura telematica, si procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica (riparametrata) e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Qualora sia rilevata l'anomalia dell'offerta, la verifica sarà effettuata, nelle forme e con il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006. La stazione appaltante potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia dell'offerta delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del D.lgs. 163/06.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio in seduta pubblica, verranno trasmessi tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

L'Amministrazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria nei termini dell'art. 12 del D.Lgs. 163/2006;
- a verificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 48, comma 2, D.lgs. 163/06, dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti precedentemente sorteggiati;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica ex art. 48 co.2 del D.Lgs. 163/06 del possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale, a termini dell'art. 11 co. 8 del citato decreto.

Si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le

modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, attraverso il portale di Empulia.

L'Amministrazione Appaltante, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

11. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) collaudo tecnico positivo secondo quanto previsto dall'art.24 del capitolato tecnico;
- b) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- c) polizza assicurativa di responsabilità civile con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti al Consiglio Regionale della Puglia così come previsto nel Capitolato tecnico;
- d) del deposito delle spese contrattuali consistenti nell'imposta di bollo e imposta di registro;
- e) del rimborso delle spese di pubblicazione dell'avviso e dell'avviso di appalto aggiudicato sui quotidiani, ai sensi dell'art. 34, comma 35 della Legge 17 dicembre 2012, n. 221.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato tecnico allorché non materialmente allegati.

Poiché il collaudo tecnico positivo e la ricezione della predetta documentazione è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 11, commi 9, 10 e 13 del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, attraverso il portale di Empulia.

12. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 240 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

13. COMUNICAZIONI

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 7.1 del presente disciplinare, la pec, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura, qualora non si avvalga del portale di Empulia.

14. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei termini previsti all'art. 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii..

15. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

16. CONTROVERSIE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

17. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato tecnico e nel presente Disciplinare, unitamente ai relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

18. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Consiglio Regionale della Puglia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste “A”, “B”, “C” vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all’esecuzione della fornitura nonché dell’aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall’aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili”, ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste “A”, “B”, “C” potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell’offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

19. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo **i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell’offerta, eventuali atti per i quali vietano l’accesso fornendo la relativa motivazione.**

In tal caso il concorrente è tenuto a precisare analiticamente quali sono le informazioni contenute nell’offerta tecnica (busta B) e negli elementi giustificativi della congruità dell’offerta (busta C) che costituiscono segreto tecnico e commerciale, dichiarandone e motivandone le ragioni. La dichiarazione deve essere inclusa nella busta di riferimento.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

20. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi contrattuali di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010. n. 136 e s.m.i.

21. ALLEGATI

I seguenti allegati sono parte integrante del presente disciplinare di gara:

- Allegato 1:** fac-simile di istanza di partecipazione e dichiarazione unica;
- Allegato 1bis:** fac-simile dichiarazione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006;
- Allegato 2:** capitolato tecnico;
- Allegato 3:** fac-simile offerta economica;
- Allegato 4 :** schema di contratto;
- Allegato 5:** modello Camera di Commercio;
- Allegato 6:** F23 riscrivibile;
- Allegato 7:** Patto di integrità.

Consiglio Regionale della Puglia

Il Dirigente della Sezione Amministrazione e Contabilità

Dott. ssa Angela Vincenti